

关于办理 2017 届本科、研究生毕业生退宿手续及 2016—2017 学年暑假留宿申请的相关说明

二级学院、研究生处：

为了确保我校毕业生安全顺利离校，按照天师院办发[2017]23 号文件《关于做好 2017 届毕业生离校工作的安排意见》要求，现对 2017 届毕业生办理离校及 2016—2017 学年暑假留宿申请的相关手续做出以下说明。

一、2017 届毕业生离宿手续办理

1、入住校内公寓本科、研究生毕业生

本科毕业生以班级为单位，研究生毕业生以个人为单位，携《离校手续单》于 2017 年 6 月 19 日—23 日，在后勤处学生寓管理科（食堂四楼南 416）办理退宿手续。

2、入住华英公寓的本科毕业生

毕业生本人携《离校手续单离校单》于 2017 年 6 月 19 日—23 日，在毕业生所在华英公寓值班室办理《华英学生公寓宿舍退宿手续单》。之后，本人将离校手续单离校单》、《华英学生公寓宿舍退宿手续单》统一交至班干部，以班级为单位在后勤处学生寓管理科（食堂四楼南 416）办理退宿手续。

3、原华英公寓入住学生搬入校内公寓和现入住华英公寓毕业生，办理宿舍财产押金退还手续

（1）搬迁时未在华英公寓退押金的学生，于 2017 年 6 月 19 日—23 日，携带《华英公寓财产押金单》自行前往华英公寓学生公寓管理科办理退款。

（2）现华英公寓入住的毕业生，积极配合华英公寓管理人员进行资产核查，待核查完毕，携带《华英公寓公寓押金单》自行前往华英公寓学生公寓管理科办理退款。

4、离宿时间及要求

根据学校统一安排，暂定于 6 月 26 日 18 时前毕业生全部离校，离校时需将

宿舍进行清扫并将钥匙归还至所在公寓管理室。如有特殊情况，学生需向二级学院提出申请，后勤处酌情给予适当延长。

二、暑假留宿

2016—2017 学年暑假留宿学生需向二级学院提出书面申请并填写《天水师范学院学生暑假住宿申请审批表》，要求学生自觉遵守《天水师范学院学生公寓住宿管理办法》、《天水师范学院关于寒暑假学生离（返）校和留校的有关规定》、《天水师范学院学生公寓用电管理暂行办法》等相关规定的要求。

1、办理时间

2017 年 7 月 3 日—7 日

2、办理地点

后勤处学生公寓管理科（食堂四楼南 416）

3、相关要求

（1）学院相关班主任、辅导员老师应严格审核留宿学生的申请原因、证明，有必要与学生家长取得联系，征求学生家长意见。杜绝“自由性”、“临时性”住宿，做好留宿学生的安全教育以及留宿期间学生动态反馈工作；

（2）暑假留宿手续以二级学院为单位，统一办理；

（3）暑假将对宿舍进行维修和封门，未办理暑假留宿手续严禁滞留宿舍。



附件：

《天水师范学院学生暑假住宿申请审批表（2017.7）》

《天水师范学院学生暑假留宿汇总表》